

Graf-Friedrich-Schule, Thouarsstr. 18, 49356 Diepholz

An die
Erziehungsberechtigten der 6ten Klassen

AG - Digitales

Schule:/Telefon: 05441/9928-200

Diepholz, 19. April 2024

Betreff: Einbindung vorhandener Geräte in die Infrastruktur der GFS

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,




falls Sie bereits ein Gerät besitzen, welches in den Tablet-Klassen eingesetzt werden soll, muss es zunächst in die Geräteverwaltung unserer Schule eingebunden werden. Dazu muss das Gerät auf Werkseinstellung zurückgesetzt werden, um es bei der Neuinstallation in unsere Geräteverwaltung einzubinden. Das Gerät bleibt nur solange in dem System eingebunden, wie Ihr Kind unsere Schule besucht. Sie haben zwei Möglichkeiten:

1. Sie können die Einbindung über den Förderverein der GFS abwickeln lassen. Hier fällt eine Spende für den Förderverein von 30€ an. Sie dürfen aber auch gerne mehr spenden. Weitere Informationen dazu finden Sie in diesem Schreiben.
2. Alternativ können Sie auch die Dienste der Gesellschaft für digitale Bildung (GfDB) nutzen, um die Geräte für einen Preis von 69,99€ einbinden zu lassen. Schreiben Sie uns bitte kurz eine E-Mail, wenn Sie diese Möglichkeit bevorzugen, dann schicken wir Ihnen weitere Informationen zu.

Beachten Sie bitte: ALLE Daten, die sich auf dem Gerät befinden, werden bei der Einbindung gelöscht.

Im Vorfeld sollten Sie daher alle privaten Daten, Bilder oder andere Dokumente, die Sie behalten möchten, sichern.

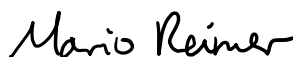
Das Einbinden der Geräte funktioniert nur, wenn Sie im Vorfeld folgende Punkte beachten:

<input type="checkbox"/>	Das Tablet hat das aktuellste iPadOS installiert (mind. 17.4).	
<input type="checkbox"/>	Alle Daten wurden auf einem externen Datenträger oder über eine Cloud gesichert. Bitte beachten Sie: Ein <u>vollständiges</u> Backup des Geräts über die iCloud oder über iTunes kann im Anschluss <u>nicht</u> wiederverwendet werden, da dann die Verbindung zum MDM wieder verloren geht.	
<input type="checkbox"/>	Die Aktivierungssperre (iPad-Suche/Wo ist?) der iCloud wurde deaktiviert.	
<input type="checkbox"/>	Das Gerät wurde aus der iCloud abgemeldet.	
<input type="checkbox"/>	Das Gerät ist auf die Werkseinstellung zurückgesetzt bzw. gelöscht.	
<input type="checkbox"/>	Etwaige SIM-Karten wurden entfernt.	
<input type="checkbox"/>	Das Tablet darf in keinem Apple School Manager registriert sein. Dies kann z.B. passieren, wenn das Gerät schon einmal bei einer anderen Schule genutzt wurde.	

Falls Sie das Tablet gegen eine Spende für den Förderverein in Höhe von 30€ einbinden lassen wollen, füllen Sie bitte das Beiblatt für die Abgabe des Tablets aus und geben Sie das **Tablet** mit dem **Beiblatt und der Spende (30€)** in der Woche vom **03. bis 07. Juni 2024 bei Herrn Zarth im Koordinatorenbüro** ab. Die Geräte werden vor den Sommerferien wieder verteilt.

Wenn Sie noch Fragen haben, können Sie sich gerne bei uns melden (tablet-klassen@gfs-dh.de).

Mit den besten Grüßen,



(M. Reimer, OStR; AG-Digitales)



(M.Zarth, OStR; AG-Digitales)

Graf-Friedrich-Schule, Thouarsstr. 18, 49356 Diepholz

Beiblatt für die Abgabe eines Tablets zur Einbindung in die Geräteverwaltung

Ich bin damit einverstanden, dass das Tablet auf Werkseinstellung zurückgesetzt und in die Geräteverwaltung eingebunden wird. Außerdem haben wir alle Punkte der Checkliste im Elternbrief abgearbeitet und das Gerät entsprechend vorbereitet.

Aktuelle Klasse: _____

Vor- und Nachname des Kindes: _____

Seriennummer des Geräts: _____

Zubehör (z.B. Hülle): _____ (Bitte keine Originalkartons, Kabel oder Stifte abgeben!)

.....
(Ort) (Datum)

.....
Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

Bei der Abgabe des Geräts auszufüllen

Das Gerät wurde in der Schule abgegeben.

Vor- und Nachname des Kindes: _____

Diepholz,
(Ort) (Datum)

.....
Unterschrift Schüler/in oder Erziehungsberechtigte(r)

.....
Unterschrift der Lehrkraft

Bei der Ausgabe des Geräts auszufüllen

Das Tablet wurde der Schülerin/ dem Schüler wieder ausgehändigt.

Vor- und Nachname des Kindes: _____

Diepholz,
(Ort) (Datum)

.....
Unterschrift Schüler/in oder Erziehungsberechtigte(r)

.....
Unterschrift der Lehrkraft